

Basiscontract Arbodienstverlening

Opdrachtgever

Bedrijfsnaam : _____
Adres : _____
Postcode/plaats : _____

Contactgegevens opdrachtgever

Contactpersoon : _____
Functie : _____
E-mail adres : _____
Telefoonnummer : _____

Algemene gegevens opdrachtgever

Loonheffingsnummer : _____
Cao van toepassing : Nee Ja, namelijk _____

Eigen risicodragers ZW : Ja Nee
Eigen risicodragers WGA : Ja Nee

Accountant/boekhouder : _____
Verzekeringsadviseur : _____

Personeelsverzekeringen

Huidige arbodienst : _____ Contractnummer : _____

<input type="checkbox"/>	Verzuimverzekering	Verzekeraar	: _____
<input type="checkbox"/>	WIA verzekeringen	Verzekeraar	: _____
<input type="checkbox"/>	Ongevallenverzekering	Verzekeraar	: _____
<input type="checkbox"/>	Pensioenregeling	Verzekeraar	: _____

Contractgegevens

Ingangsdatum contract : _____ Aantal werknemers : _____

Tarieven

Aansluitkosten : ~~EUR 125,00 eenmalig~~ exclusief btw
Tarief per werknemer : zie onze tarievenlijst*

* Als ANVR-lid ontvang je 10% korting op de jaarlijkse abonnementskosten naast het vervallen van de aansluitkosten.

Voor akkoord

De dienstverlening met BeeActive wordt aangegaan voor een duur van ten minste 12 maanden. De overeenkomst kan jaarlijks per 1 januari worden beëindigd, per schriftelijke opzegging met inachtneming van drie maanden opzegtermijn. Ondergetekende heeft inzage gehad in de van toepassing zijnde voorwaarden van BeeActive en de bij dit contract behorende bijlagen en verklaart hiermee akkoord te zijn. Door ondertekening machtigt opdrachtgever BeeActive tot verwerking van persoonsgegevens en automatische uitwisseling van gegevens met verzekeraar(s).

Datum en plaats : _____
Naam tekeningsbevoegde : _____
Handtekening :

Machtiging automatische incasso

Ondergetekende rekeninghouder machtigt BeeActive om de vergoeding voor de arbodienstverlening vanuit deze overeenkomst af te schrijven van onderstaand rekeningnummer.

IBAN : _____
T.n.v. : _____
Datum en plaats : _____
Handtekening rekeninghouder :

Bijlagen bij dit contract: ArboVerzuimProtocol BeeActive – werkgever
Verzuimprotocol BeeActive werkgever-werknemer
Processtappen Wet Verbetering Poortwachter
Klachtenprocedure & Klachtenreglement

ALGEMENE VOORWAARDEN BEEACTIVE

Artikel 1: Definities

Opdrachtnemer: BeeTwee B.V. handelend onder de naam BeeActive, gevestigd te Loosdrecht en kantoor houdende aan de Oud-Loosdrechtsedijk 19 te Loosdrecht.

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

Artikel 2: Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen BeeActive en een opdrachtgever waarop BeeActive, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met BeeActive, waarbij voor de uitvoering derden door BeeActive worden betrokken.

Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

De toepasselijkheid van eventuele andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Indien één of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. BeeActive en opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Artikel 3: Aanbod en overeenkomst

Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.

De door BeeActive gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. BeeActive is slechts aan de offertes gebonden, indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.

De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is BeeActive daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij BeeActive anders aangeeft.

Een samengestelde prijsopgave verplicht BeeActive niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Door BeeActive verleende diensten ten behoeve van werknemers die al ziek waren voor aanvangsdatum van de overeenkomst, vallen niet onder de werking van de overeenkomst en worden apart bij opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst

BeeActive zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Eén en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft BeeActive het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan BeeActive aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan BeeActive worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan BeeActive zijn verstrekt, heeft BeeActive het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

BeeActive is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat BeeActive is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Opdrachtgever verleent medewerkers van opdrachtnemer toegang tot het bedrijf indien dit voor de uitvoering van de dienstverlening vereist is.

Opdrachtgever vrijwaart BeeActive voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 5: Wijziging van de overeenkomst

Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. BeeActive zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal BeeActive de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

Indien een vast honorarium is overeengekomen zal BeeActive daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

In afwijking van lid 3 zal BeeActive geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan BeeActive kunnen worden toegerekend.

Artikel 6: Duur, opzegging en verlenging van de overeenkomst

De overeenkomst tussen BeeActive en een opdrachtgever wordt aangegaan voor de duur van minimaal 12 maanden, tenzij in de overeenkomst anders is bepaald.

Jaarlijks wordt de overeenkomst per 1 januari stilzwijgend voor 12 maanden verlengd, tenzij een van de partijen heeft opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.

Ieder der partijen kan de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 3 maanden door middel van een aangetekend schrijven.

Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst geschiedt zonder restitutie aan opdrachtgever van de door opdrachtnemer ontvangen gelden welke betrekking hebben op het lopende kalenderjaar.

Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever BeeActive derhalve schriftelijk ingebreke te stellen.

Artikel 7: Tarieven

De tarieven en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

Opdrachtnemer zal voor de door haar te verrichten werkzaamheden aan opdrachtgever vergoedingen in rekening brengen conform de door opdrachtgever vastgestelde tarieven welke zijn vastgelegd in de bijlage 'Tarievenlijst'. Deze 'Tarievenlijst' zal voor ieder kalenderjaar 1 januari als ingangsdatum hebben, tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk een andere afspraak is vastgelegd.

De tarieven in de 'Tarievenlijst' zal telkenmale voorafgaand schriftelijk aan opdrachtgever worden medegedeeld. Uitsluitend indien de tarieven meer dan 10% ten opzichte van de laatst geldende tarieven stijgen, is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst per aangetekend schrijven op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal 3 maanden.

Bij beëindiging van de overeenkomst komen de kosten ten gevolge van overdracht van dossiers en registraties van opdrachtnemer voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 8: Betaling

Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door BeeActive aan te geven wijze. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 1 maand dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.

In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surséance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van BeeActive op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Alle, in redelijkheid, gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die opdrachtnemer maakt als gevolg van niet nakoming van de betalingsverplichtingen door de opdrachtgever, komen voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 125,00.

Bij in gebreke van tijdige betaling is opdrachtnemer gerechtigd de dienstverlening op te schorten. Dit laat onverlet de verplichtingen van de opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag.

Artikel 9: Incassokosten

Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is opdrachtgever in het geval van een geldvordering incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend overeenkomstig het incassotarif zoals door de Nederlandse Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd.

Indien BeeActive hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

Indien BeeActive aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van haar schuld. Iedere aansprakelijkheid, contractueel en buiten contractueel, van BeeActive alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door BeeActive bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van BeeActive wordt uitgekeerd, vermeerderd met het geldend eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de aansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

In het geval de in artikel 10.2 bedoelde aansprakelijkheidsverzekering van BeeActive in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van BeeActive alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door BeeActive bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium, dan wel, de door de verzekeraar in rekening gebrachte premie.

Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze zelf een overeenkomst met opdrachtgever zijn aangegaan.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

BeeActive is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Onder directe schade wordt in ieder geval niet begrepen schade die voortvloeit uit het niet tijdig voldoen aan de voorwaarden die de Wet Poortwachter stelt.

Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor elke aanspraak van derden. Indien opdrachtnemer, ondanks het hiervoor gestelde, door een derde aansprakelijk wordt gesteld en opdrachtnemer heeft schade moeten betalen, heeft opdrachtnemer voor het gehele alsdan door haar voldane vergoeding van schade en kosten op opdrachtgever recht op regres.

Alle rechtsvorderingen jegens BeeActive uit hoofde van wanprestatie of onrechtmatige daad verjaren 12 maanden na de dag waarop de schade is ontstaan of redelijkerwijs ontdekt kon of had moeten worden, doch uiterlijk 2 jaar na de dag waarop BeeActive tekort is geschoten in de nakoming van een verbintenis of de fout is gemaakt waarop de vordering is gebaseerd.

Artikel 11: Overmacht

Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor hun rekening komt.

Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop BeeActive geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor BeeActive niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstaken in het bedrijf van BeeActive worden daaronder begrepen.

BeeActive heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat BeeActive haar verbintenis had moeten nakomen.

Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Voor zoveel BeeActive ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is BeeActive gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 12: Geheimhouding

Opdrachtnemer zal alle informatie over het bedrijf, de bedrijfsvoering en arbeidsomstandigheden die zij verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten, vertrouwelijk behandelen. De informatie wordt niet aan derden verstrekt, behoudens voor zover opdrachtgever hiertoe door een wettelijk voorschrift verplicht is, dan wel na uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever of de medewerker.

Opdrachtnemer zal de geheimhoudingsplicht zoals hierboven omschreven opleggen aan haar medewerkers en eventuele ingeschakelde derden.

De door opdrachtnemer geleverde middelen, waaronder programmatuur en geleverde voorschriften blijven eigendom van opdrachtnemer en mogen niet zonder schriftelijke toestemming door opdrachtgever worden behouden of vernieuwvuldigd. Intellectuele eigendomsrechten op ontwikkelde adviezen, modellen, methoden, technieken, programmatuur en producten blijven, behoudens uitdrukkelijke overdracht, voorbehouden aan opdrachtnemer.

Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 13: Niet-overname personeel

De opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens nadat goed zakelijk overleg terzake heeft plaatsgehad en naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, medewerkers van BeeActive of van ondernemingen waarop BeeActive ter uitvoering van deze overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst te nemen danwel anderszins, direct of indirect, voor zich te laten werken.

Artikel 14: Toepasselijk recht en geschillen

Op elke overeenkomst tussen BeeActive en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Voor alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van een uitgebrachte aanbieding/offerte dan wel een overeenkomst geldt dat opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg treden om een oplossing voor het geschil te vinden.

Indien opdrachtgever en opdrachtnemer er binnen 4 weken niet in zijn geslaagd tot een oplossing van het geschil te komen, dan zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Arrondissement Amsterdam.